



## ใบสมัครสรรหาคำแหน่งสายงานผู้บริหารท้องถิ่น

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1x1.5 นิ้ว  
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 1  
ปี)

เลขประจำตัวผู้สมัคร .....

1. ตำแหน่งที่สมัครสรรหา .....  
กลุ่มภาคที่ประสงค์จะสรรหาภาคความรู้ความสามารถ.....
2. ชื่อ ..... นามสกุล .....

เพศ ..... วัน เดือน ปี เกิด ..... เดือน..... พ.ศ. .... (อายุ ..... ปี ..... เดือน)

เบอร์โทร.....เบอร์โทรหน่วยงาน.....

เลขประจำตัวประชาชน .....

3. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... ระดับ .....

ตั้งแต่วันที่..... เดือน.....พ.ศ. ....รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง .....ปี .....เดือน .....วัน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

สังกัด ..... อำเภอ..... จังหวัด .....

การเริ่มนับระยะเวลาเริ่มต้นในการดำรงตำแหน่งที่เป็นคุณสมบัติในตำแหน่งที่สมัครสรรหาตามประกาศรับสมัคร  
วันที่..... เดือน..... ปี ..... (สำหรับผู้ที่ดำรงตำแหน่งในระบบจำแนกตำแหน่ง  
(ระบบซี) ให้นับระยะเวลาตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว58 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2558)

รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง .....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

4. ข้อมูลระยะเวลาการบรรจุเข้ารับราชการ

ตำแหน่ง/สังกัด	บรรจุเมื่อวันที่	ลาออกเมื่อวันที่	รวมระยะเวลา		
			ปี	เดือน	วัน

รวมระยะเวลารับราชการ .....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

5. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่ผ่านมา นับถึงวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ ระบุเฉพาะระยะเวลาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ  
ตำแหน่งที่สมัครสอบ

ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ	เมื่อวันที่	ถึงวันที่	รวมระยะเวลา		
				ปี	เดือน	วัน

6. ประวัติการรับราชการ (ให้แสดงเฉพาะกรณีที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ การย้าย และโอนไปดำรงตำแหน่งเริ่มบรรจุเข้ารับราชการจนถึงปัจจุบัน)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด

7. ห้วงระยะเวลาราชการวันทวิคูณระหว่างวันที่

ระหว่างวันที่	ถึงวันที่	จังหวัด

8. เงินเดือนปัจจุบัน (1 ตุลาคม 2563)..... บาท

9. ชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ปัจจุบัน..... ได้รับเมื่อ .....

10. วุฒิการศึกษา (โปรดระบุคุณวุฒิการศึกษาสูงสุดไว้ด้านบนสุด เรียงลำดับไปจนถึงปริญญาตรี หรือคุณวุฒิที่ได้รับการยกเว้น)

ปริญญา	ชื่อวุฒิการศึกษา (ตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง)	สาขา	โดยได้รับอนุมัติจาก สถานศึกษา	ประเทศ	วันที่สำเร็จ การศึกษา	หมายเหตุ

\* กรณี นำคุณวุฒิปริญญาโทมาเทียบเป็นประสบการณ์การบริหารเพื่อลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งบริหาร ให้ระบุ  
“ใช้ลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งบริหาร” ในช่องหมายเหตุ

11. การพิจารณาความดีความชอบย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ ปีงบประมาณ 2559)

ปีงบประมาณ 2559 จำนวน ..... ชั้น

ปีงบประมาณ 2560 จำนวน ..... ชั้น

ปีงบประมาณ 2561 จำนวน ..... ชั้น

ปีงบประมาณ 2562 จำนวน ..... ชั้น

ปีงบประมาณ 2563 จำนวน ..... ชั้น

กรณีผู้บริหารสถานศึกษาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 ให้กรอกผลการพิจารณาความดีความชอบ ดังนี้

1. หากมีผลรวมทั้งปีตั้งแต่ร้อยละ 2 แต่ไม่ถึงร้อยละ 4 ให้ได้ 0.5 ชั้น

2. หากมีผลรวมทั้งปีตั้งแต่ร้อยละ 4 แต่ไม่ถึงร้อยละ 6 ให้ได้ 1 ชั้น

3. หากมีผลรวมทั้งปีตั้งแต่ร้อยละ 6 แต่ไม่ถึงร้อยละ 8 ให้ได้ 1.5 ชั้น

4. หากมีผลรวมทั้งปีตั้งแต่ร้อยละ 8 ขึ้นไป ให้ได้ 2 ชั้น

12. ความผิดทางวินัยย้อนหลัง 5 ปี นับตั้งแต่ปีงบประมาณ 2559 - 2563

( ) ไม่เคยถูกดำเนินการทางวินัย

( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย ระดับโทษ ..... เมื่อวันที่ .....  
ระดับโทษ ..... เมื่อวันที่ .....  
ระดับโทษ ..... เมื่อวันที่ .....

( ) กำลังอยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

13. ชื่อผลงานที่เป็นผลงานการดำเนินงานที่ผ่านมา ย้อนหลังไม่ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2560 จำนวน 1 ผลงาน  
ชื่อผลงาน.....

14. ชื่อวิสัยทัศน์การพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหา จำนวน 1 เรื่อง ชื่อวิสัยทัศน์.....

( ) ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ในวันปีรับสมัครข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร  
สรรหาครบถ้วนเป็นจริงตรงตามประกาศรับสมัครทุกประการ และรับรองความถูกต้องข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่า  
ด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าในภายหลัง ปรากฏว่า ข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติตรงตาม  
ประกาศรับสมัครสรรหา ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสรรหาครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ  
ทั้งสิ้น และหากข้าพเจ้าจงใจรอกข้อความอันเป็นเท็จ ถือเป็นความผิดฐานแจ้งความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวล  
กฎหมายอาญา มาตรา 137

ลงลายมือชื่อ ..... ผู้สมัครสรรหา  
(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....